



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
Gradski ured za socijalnu
zaštitu, zdravstvo, branitelje i
osobe s invaliditetom

KLASA: UP/I-112-02/26-002/183

URBROJ: 251-09-01/001-26-1

Zagreb, 9. lipnja 2026.

Na temelju članka 5. stavaka 1. i 2. i članka 24. stavaka 1. i 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25), pročelnica Gradskog ureda za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom, Grada Zagreba - OIB: 61817894937, po službenoj dužnosti, u predmetu Biljana Pataki OIB: 28655614702 – rješenje o prijmu u službu, donosi

R J E Š E N J E
o prijmu u službu

1. **BILJANA PATAKI**, diplomirana pravnica, s više od 21 godinom ukupnog radnog iskustva, od toga s više od 9 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima i položenim državni ispit za samostalnog upravnog referenta, prima se u službu na radno mjesto više stručne savjetnice za pripremu i obradu dokumentacije u Odjelu za pripremu i obradu dokumentacije Sektora za financijske poslove u Gradskom uredu za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom.

2. Služba se zasniva na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad u trajanju od tri mjeseca.

3. Po izvršnosti Rješenja o prijmu u službu Biljane Pataki, donijet će rješenje o rasporedu na radno mjesto.

O b r a z l o ž e n j e

Pročelnica Gradskog ureda za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom raspisala je i objavila u „Narodnim novinama“ broj 149 od 10. prosinca 2025. i na web stranici Grada Zagreba www.zagreb.hr, javni natječaj za prijam u službu između ostalog, i višeg stručnog savjetnika/više stručne savjetnice za pripremu i obradu dokumentacije u Odjelu za pripremu i obradu dokumentacije Sektora za financijske poslove u Gradskom uredu za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom, 2 izvršitelja/izvršiteljice, na neodređeno vrijeme, sa potrebnim stručnim znanjem: sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij s područja društvenih znanosti, najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje rada na PC-u i posebnim uvjetom: položen državni ispit II. razine (državni ispit II. razine polaže se za obavljanje poslova radnog mjesta za koje je uvjet završen sveučilišni diplomski studij, sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij, stručni diplomski studij, sveučilišni prijediplomski studij, stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij). Natjecati su se mogli i kandidati koji su prema ranijim propisima stekli visoku stručnu spremu tražene struke. Natjecati su se mogu i kandidati koji nemaju položen državni ispit II. razine, uz obvezu da ga polože u roku od godine dana od dana početka rada u službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto. Uz prijavu kandidati su bili dužni (u izvorniku ili neovjerenoj preslici) priložiti: životopis, dokaz o državljanstvu (osobna iskaznica, putovnica, vojna iskaznica ili domovnica), dokaz o stručnoj spremi: diploma o završenom sveučilišnom diplomskom studiju ili sveučilišnom integriranom prijediplomskom i diplomskom studiju ili stručnom diplomskom studiju (ukoliko je kandidat uz prijavu priložio inozemnu kvalifikaciju,



GRAD ZAGREB

Broj zapisa:
Kontrolni broj:

Informacije za
provjeru
dokumenta:

UP/I-112-02/26-002/183 251-09-01/001-26-1

j9B8BEn2bkCvgunr971ptw

Elektronički zapis čuva se sukladno rokovima čuvanja gradiva definiranim prema Popisu gradiva s rokovima čuvanja Grada Zagreba. Provjera elektroničkog zapisa uvidom u elektronički zapis moguća je putem broja zapisa i kontrolnog broj otisnutog u kontrolnom dijelu elektroničkog zapisa. Provjera se provodi skeniranjem QR koda ili na internet stranicama Grada Zagreba na adresi <https://e-pisarnica.zagreb.hr/episarnica>



dužan je bio uz istu dostaviti i odgovarajući dokaz o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije), uvjerenje o nevođenju kaznenog postupka (ne starije od 3 mjeseci), svjedodžbu/uvjerenje o položenom državnom ispitu II. razine, dokaz o ukupnom radnom iskustvu: Elektronički zapis (e – radna knjižica) ili Potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje, a koji zapis/potvrda, između ostalih podataka, mora sadržavati i podatke o poslodavcu, početku i prestanku osiguranja, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi, radnom vremenu, općini rada prebivališta i trajanju staža osiguranja i dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u trajanju od najmanje četiri godine (ugovor o radu ili rješenje o rasporedu ili potvrda poslodavca), koji sadrži vrstu poslova i vremenska razdoblja u kojem je kandidat obavljao navedene poslove, a koje je radno iskustvo evidentirano u Elektroničkom zapisu/Potvrdi o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje. Kandidati koji su dostavili dokumentaciju na stranom jeziku bili su dužni uz istu dostaviti i ovjereni prijevod na hrvatski jezik, te ukoliko su uz prijavu priložili dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, bili su dužni dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (presliku vjenčanog ili rodnog lista).

Sukladno članku 20. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25 - u daljnjem tekstu: Zakon o službenicima i namještenicima), pročelnica Gradskog ureda za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom imenovala je Povjerenstvo za provedbu natječaja koje je utvrdilo da je prijavu na natječaj podnijelo ukupno 14 kandidata/kandidatkinja, od kojih je 11 kandidata/kandidatkinja u cijelosti ispunjavao formalne uvjete natječaja. Formalne uvjete natječaja nije ispunjavalo 2 kandidata/kandidatkinje, a urednu prijavu nije podnio 1 kandidat/kandidatkinja te se sukladno članku 21. stavcima 1. i 2. Zakona o službenicima i namještenicima, ne smatraju kandidatima/kandidatkinja prijavljenim na javni natječaj, o čemu su obaviješteni pisanim putem.

Kandidati/kandidatkinje koji su u cijelosti ispunjavali formalne uvjete natječaja su, sukladno članku 22. stavcima 1. i 3. Zakona o službenicima i namještenicima pozvani na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti koja se obavlja putem pisanog testiranja i intervjua. Termin testiranja kandidata/kandidatkinja, zakazan za 22.4.2026., s popisom lozinki kandidata koji imaju pravo pristupiti testiranju, oglašen je na web stranici Grada Zagreba www.zagreb.hr.

Od 11 pozvanih kandidata/kandidatkinja, prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja pristupilo je 5 kandidata/kandidatkinja, dok 6 kandidata/kandidatkinja nije pristupilo prethodnoj provjeri te se sukladno članku 22. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima, smatra da su povukli prijavu na natječaj.

Sukladno članku 22. stavku 5. Zakona o službenicima i namještenicima, intervju se provodi samo s kandidatima/kandidatkinjama koji su ostvarili najmanje 50% bodova na testiranju.

Nakon provedenog testiranja, Povjerenstvo za provedbu natječaja, utvrdilo je sljedeće rezultate testiranja: Leo Janković – 8 bodova, IM97374 – 5 bodova, GM44722 – 9 bodova, Biljana Pataki – 10 bodova i MP59344 – 6 bodova.

Povjerenstvo za provedbu natječaja provelo je intervju s kandidatima/kandidatkinjama koji su uspješno položili testove, te su ostvarili sljedeće bodove na intervjuu: Leo Janković – 10 bodova, IM97374 – 7 bodova, GM44722 – 6 bodova, Biljana Pataki – 8 bodova i MP59344 – 10 bodova.

Sukladno članku 22. stavku 6. Zakona o službenicima i namještenicima, smatra se da su kandidati/kandidatkinje zadovoljili ako su na intervjuu ostvarili najmanje 5 bodova.

Nakon provedenog intervjua s kandidatima/kandidatkinjama, Povjerenstvo za provedbu natječaja, na temelju provjere putem pisanog testiranja i intervjua, sastavilo je Izvješće o vođenju postupku i rang-listu kandidata.

Prema rang-listi, kandidati/kandidatkinje su ostvarili sljedeće rezultate: Leo Janković – ukupno 18 bodova, Biljana Pataki – ukupno 18 bodova, MP59344 – ukupno 16 bodova, GM44722 – ukupno 15 bodova i IM97374 – ukupno 12 bodova.

Sukladno članku 23. b Zakona o službenicima i namještenicima, Povjerenstvo za provedbu natječaja dostavilo je pročelnici Gradskog ureda za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom Izvješće o vođenju postupka i utvrđivanju rang-liste kandidata za radno mjesto višeg stručnog savjetnika/više stručne savjetnice za pripremu i obradu dokumentacije u Odjelu za pripremu i obradu dokumentacije Sektora za financijske poslove u Gradskom uredu za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom, 2 izvršitelja/izvršiteljice.

Na temelju Izvješća o vođenju postupka i utvrđivanju rang-liste kandidata, pročelnica Gradskog ureda za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom, odlučila je izabrati kandidate koji su ostvarili najveći broj bodova na rang – listi kandidata: Lea Jankovića i Biljanu Pataki.

Sukladno tome, za svakog izabranog kandidata se donosi pojedinačno rješenje.

U daljnjem postupku izabrana kandidatkinja je na uvid donijela izvornike dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta javnog natječaja, a čije preslike je priložila uz prijavu na javni natječaj, izvršena je službena provjera neosuđivanosti izabrane kandidatkinje i potvrđena je njezina zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog

mjesta više stručne savjetnice za pripremu i obradu dokumentacije te je provjerena vjerodostojnost njezine diplome. Radi toga, riješeno je kao u točki 1. dispozitiva.

Biljana Pataki diplomirana je pravnica, ima više od 21 godinu ukupnog radnog iskustva, od toga više od 9 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položila je državni ispit za samostalnog upravnog referenta i poznaje rad na PC-u.

Obveza probnog rada u trajanju od tri mjeseca, službeniku koji se prima u službu na neodređeno vrijeme, utvrđena je odredbom članka 26. stavcima 1. i 2. Zakona o službenicima i namještenicima, te je riješeno kao u točki 2. dispozitiva. Stavkom 4. istog članka propisano je da se službeniku koji na probnom radu nije zadovoljio otkazuje služba, o čemu se donosi rješenje najkasnije u roku od osam dana od dana isteka probnog rada.

Po izvršnosti Rješenja o prijmu u službu Biljane Pataki, donijet će se, sukladno članku 27. stavku 1. Zakona o službenicima i namještenicima, rješenje o rasporedu na radno mjesto, te je riješeno kao u točki 3. dispozitiva.

Sukladno članku 24.a Zakona o službenicima i namještenicima, ovo rješenje dostavlja se javnom objavom na web stranici Grada Zagreba www.zagreb.hr, a dostava kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana objave rješenja na web stranici Grada Zagreba.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba gradonačelniku Grada Zagreba u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.

Žalba odgađa izvršenje rješenja o prijmu u službu.

Žalba se podnosi putem Gradskog ureda za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom, Zagreb, Trg Stjepana Radića 1 u pisanom obliku, neposredno ili putem pošte uz naznaku „žalba na rješenje o prijmu“ i navođenje uz to klase rješenja koje se pobija.

Kandidat se može odreći prava na žalbu od dana primitka prvostupanjskog rješenja do dana isteka roka za izjavljivanje žalbe.

PROČELNICA

dr. sc. Lora Vidović

Dostaviti:

1. Kandidatima natječaja - javnom objavom na web stranici Grada Zagreba
2. Stručna služba Gradske uprave,
Sektor za upravljanje ljudskim potencijalima
3. Arhiva

